



Checkliste Todesfall

Checkliste Todesfall

Vor dem Tod

- Falls vorhanden: Patientenverfügung, Organspendeausweis herausuchen und dem behandelnden Arzt übergeben.
- Die engsten Angehörigen informieren

Direkt nach dem Tod

- Feststellung des Todes durch einen Arzt
- Wichtige Dokumente, wie Familienstammbuch oder Urkunden (Geburtsurkunde, Heiratsurkunde, evtl. Scheidungsurteil, Sterbeurkunde des Ehegatten) herausuchen.
- Die nächsten Angehörigen informieren.

In den nächsten 36 Stunden

- Die Sterbeurkunde im Standesamt beantragen (mehrere Abschriften sind wichtig)
- Ein Bestattungsinstitut auswählen, kontaktieren, den Leistungsumfang des Bestatters bestimmen.
- Wahl des Sarges, der Urne, der Totenbekleidung
- Wahl der Trauerfeier (falls christlich: Pfarramt benachrichtigen)
- Überführung des Leichnams in die Leichenhalle
- Informieren der Versicherungen: Lebens-, Unfallversicherung, Krankenkasse
- Informieren des Arbeitgebers
- Weitere Angehörige und Freunde informieren



Checkliste Todesfall

In der Zeit bis zur Bestattung

- Auswählen der Bestattungsart
- Auswählen des Friedhofes bzw. Friedwald/Ruheforst
- Auswählen der Grabstelle/des Baumes..
- Genehmigung des Krematoriums bei Feuerbestattung
- Erbschein beim Nachlassgericht anfordern
- Terminfestlegung der Trauerfeier, Grabrede, bei christlicher Bestattung ein Gespräch mit dem Pfarrer führen
- Todesanzeige festlegen, Trauerkarten versenden
- Blumenschmuck für Kirche, Trauerhalle und Grab bestellen

In der Zeit nach der Beisetzung

- Mietvertrag, Stromvertrag, Telefonvertrag, Mobilfunkvertrag und andere Verträge kündigen.
- Die Versicherungen (Krankenversicherung, Rentenversicherung, Haftpflichtversicherung, Kfz-Versicherung usw.) kündigen.
- Anlegen eines Ordners mit wichtigen Dokumenten, wie Sterbeurkunde, Grabpflege, -nutzung, Rechnungen
- 6 Wochen nach der Beisetzung das Grab aufräumen, einen Steinmetz beauftragen für die Grabeinfassung und den Grabstein